



Directeur de programme de l'Alliance verte

Description du poste

L'Alliance verte est un programme de certification environnementale pour l'industrie maritime nord-américaine. C'est une initiative volontaire, transparente et inclusive qui cible les enjeux environnementaux prioritaires. Les participants sont des armateurs, des ports, des terminaux, les corporations de la Voie maritime et des chantiers maritimes. Pour recevoir leur certification, les participants doivent mesurer annuellement leur performance environnementale à l'aide des guides complets d'autoévaluation du programme environnemental, soumettre leurs résultats à une vérification externe effectuée par un vérificateur indépendant accrédité par l'Alliance verte et accepter de publier leurs résultats individuels.

Le poste de directeur de programme* sera basé dans l'Est du Canada et relèvera directement du directeur général basé à Québec.

Responsabilités liées au poste :

- Appuyez les participants de l'Alliance verte dans la mise en œuvre des exigences du programme, y compris les éléments d'évaluation et de vérification ;
- Coordonner le comité consultatif et les activités des groupes de travail ;
- Développer/réviser les critères du programme de l'Alliance verte en collaboration avec les autres directeurs de programme ;
- Préparer la documentation du programme ;
- Promouvoir l'Alliance verte ;
- Contribuer au recrutement de nouveaux participants et partenaires ;
- Contribuer à l'établissement de partenariats avec les agences gouvernementales et les groupes environnementaux pertinents.

**Le générique masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte*



Connaissances, compétences et habiletés :

- Trois à cinq ans d'expérience dans la gestion de projet et/ou de programme de développement durable ou d'autres champs d'intérêt en lien avec l'environnement ;
- Expérience académique ou professionnelle en sciences de l'environnement, sciences politiques, économie ou autre discipline pertinente ;
- Maîtrise de l'anglais parlé et écrit, capacité de communiquer en français sera considérée comme un atout ;
- Connaissance de l'industrie maritime et des enjeux environnementaux considérée comme un atout important ;
- Excellentes habiletés pour les relations interpersonnelles ;
- Capacité d'agir de façon autonome avec tact et diplomatie, d'analyser rapidement et résoudre des problèmes, de gérer plusieurs projets et tâches en même temps avec une attention aux détails ;
- Maîtrise des technologies informatiques de bureau.

Environnement de travail :

- Le candidat idéal sera basé dans la zone Québec/Ontario avec une certaine flexibilité quant au lieu de travail ;
- Il s'agit d'un poste à temps plein avec un horaire régulier du lundi au vendredi ;
- Le candidat sera parfois appelé à travailler au-delà des heures normales de bureau et à voyager pour remplir les obligations du poste ;
- Déplacements occasionnels à prévoir au Canada et aux États-Unis pour les visites aux participants et les rencontres des divers intervenants.

Rémunération :

- Rémunération et avantages proportionnels aux connaissances, compétences et expérience du candidat retenu.

Faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 30 septembre 2016 à l'attention de :

David Bolduc
Directeur général
david.bolduc@allianceverte.org